

**Avviso di selezione rivolto a personale dell'IC "King-Mila" per docenti da coinvolgere nel progetto**

## PON FSE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico n. 3340 del 23/03/2017 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze Trasversali – Sottoazione 10.2.5.A - Competenze trasversali.

Autorizzazione progetto "Benessere, alimentazione e sport" CUP: D17I17000360007

## Il Dirigente Scolastico

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico n. 3340 del 23/03/2017 "Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze Trasversali – Sottoazione 10.2.5.A - Competenze trasversali

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 17 del 26/04/2017 di adesione al suddetto Progetto;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 29 del 19/04/2017 di adesione al progetto;

VISTA l'autorizzazione del Progetto "Benessere, alimentazione, sport" con identificativo 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-224 per un totale di € 11.364,00 e di cui alla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-23582 del 23 luglio 2018;

VISTA la Delibera n. 83 del Consiglio di Istituto del 29/10/2018 relativo alla formale assunzione al programma annuale 2018 del finanziamento di € 11.364,00 che risulta alla voce Entrate Agg. 04/01 suddivisi alla voce Spese nei progetti P94/ e P94/2 e P92 per lo svolgimento del progetto PON "Benessere, alimentazione, Sport";

VISTE le note dell'Autorità di Gestione 2007/13 relative all'Organizzazione e Gestione dei Progetti PON-FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;

VISTE le note dell'Autorità di Gestione

- Prot. 34815 del 02/08/17 relativa all'attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- Prot. 3131 del 16/03/17, richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- Prot. 11805 del 13/10/16, indicazioni operative-Informazioni e pubblicità

VISTO l'art. 52, comma 1 del T. U. Pubblico Impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO l'art. 30 del CCNL 2007 relativo alle attività aggiuntive del personale docente;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 Art. 43 e 44 per quanto riguarda contratti che possono assumere la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile,

VISTA la Delibera n. 25 del Collegio Docenti del 24/10/2018, con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per i titoli comparativi degli esperti interni/esterni;

VISTA la Delibera n. 93 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2018 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per i titoli comparativi degli esperti interni/esterni;

VISTA la Determina del dirigente scolastico prot. n. 9/04-06 del 2/01/2019;

CONSIDERATO che il percorso formativo del progetto PON “Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento-Benessere, Alimentazione, Sport” prevede per l’a.s. 2018-19 n. 2 Esperti, n. 2 Tutor

### EMANA

**IL SEGUENTE AVVISO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI ESPERTI E TUTOR, DI CUI LA PREMESSA È PARTE INTEGRANTE, AL FINE DI REPERIRE LE RISORSE UMANE IN POSSESSO DEI REQUISITI NECESSARI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO, UTILIZZANDO PRIORITARIAMENTE DOCENTI DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA PER I MODULI DI SEGUITO SPECIFICATI.**

**PON COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE  
Azione 10.2.5.A-FSEPON-PI-2018-224  
“Benessere, Alimentazione, Sport”**

Il progetto si propone lo sviluppo di competenze trasversali attraverso

- la divulgazione di abitudini e stili di vita corretti,
- la diffusione dell’educazione sportiva, come elemento per star bene, come dimensione relazionale e come strumento di inclusione

Il progetto si propone in generale di

- offrire agli studenti attività tra pari che favoriscano la conoscenza reciproca e lo scambio culturale, sociale, emotivo
- rafforzare competenze di base e trasversali con attività ludico-didattiche, sfruttando energia e entusiasmo riversate nel gioco, e con attività creative e laboratoriali

Nello specifico, particolare attenzione sarà data a:

- promuovere corrette abitudini alimentari
- sensibilizzare sui benefici di un’attività fisica regolare
- favorire la costruzione di un’immagine positiva del proprio sé, sviluppano l’autostima, l’autoconsapevolezza, per contrastare mode e disordini alimentari
- diffondere la pratica fisica e sportiva per favorire un rapporto armonico col proprio corpo e prevenire l’obesità
- sostenere il valore della pratica sportiva come strumento di inclusione
- ridurre disagio giovanile e dispersione scolastica valorizzando lo sport come motore di coesione sociale e di crescita

A tale scopo è prevista la realizzazione di due moduli equivalenti, ripetuti in diversi momenti dell’anno:

- a) Atletica per un sano stile di vita

Per ogni modulo saranno messe in atto azioni di monitoraggio basate sull’uso di

- griglie osservative
- autobiografie cognitive

La valutazione finale di ciascun modulo si baserà su

- esame dei prodotti finali delle attività
- confronto ingresso-uscita
- questionario di autovalutazione e di soddisfazione.

Compiti delle figure coinvolte nel progetto.

L’esperto formatore è tenuto a:



- proporre un progetto operativo che realizzi quanto indicato dal modulo didattico contenuto nel progetto dell'istituto, in coerenza con le finalità di potenziare le competenze di base degli alunni in chiave innovativa;
- coordinare il team formato da esperto formatore, tutor e se presente;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- utilizzare strumenti e metodologie didattiche in linea col bando;
- prendere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- predisporre, con la collaborazione del tutor, degli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale.
- completare la propria anagrafica sulla piattaforma GPU;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione dell'attività svolta;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.
- Predisporre, con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.
- documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Il Tutor ha il compito di:

- collaborare con il docente esperto;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- sulla piattaforma GPU avrà il compito di:
  - completare la propria anagrafica
  - profilare i corsisti
  - accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
  - provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione
  - registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
  - curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- a fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Collaborare con l'esperto alla predisposizione di una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.
- documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Per l'anno scolastico 2018-19, il progetto prevede la realizzazione di due moduli equivalenti corrispondenti ciascuno a 30 ore di attività.

## ATLETICA PER UN SANO STILE DI VITA

Destinatari del modulo	Fino a 25 allievi dell'I.C. (Scuola Secondaria 1° grado)
Numero complessivo di ore	30 ore con due incontri settimanali dalle 15,00 alle 17,00
Sede di attuazione del modulo	Scuola Secondaria di I Grado "Massimo Mila"
Periodo di attuazione del modulo	Gennaio 2019-aprile 2019 (modulo 1) Aprile 2019-giugno 2019 (modulo 2)

Il modulo propone attività di potenziamento delle competenze in ambito sportivo che saranno così diversificate:

- un laboratorio di attività didattiche dedicato sia al potenziamento dell'attività sportiva con attività di preparazione fisica che alle partecipazioni ad attività pre-agonistiche e agonistiche;
- lezioni all'aperto per effettuare un lavoro aerobico e far conoscere agli allievi le modalità di esecuzione di un allenamento esterno, cercando di dare importanza alle attività svolte a contatto con la natura;
- sarà dedicato dello spazio all'utilizzo della Lim per effettuare alcuni momenti di teoria visualizzando filmati di atleti di alto livello nonché all'utilizzo della video analisi per far in modo che gli allievi/e si possano osservare per auto-correzioni e correzioni da parte del tutor e dell'esperto

Titoli e competenze professionali richiesti (criteri di ammissione)

	Esperto (*)	Tutor
Titoli culturali	Titolo di studio valido per l'accesso all'insegnamento nella Scuola Primaria/Secondaria di I Grado	Titolo di studio valido per l'accesso all'insegnamento nella Scuola Primaria/Secondaria di I Grado

	Laurea scienze motorie o diploma ISEF	Laurea scienze motorie o diploma ISEF
--	---------------------------------------	---------------------------------------

(\* ) la candidatura avanzata dall'esperto dovrà essere accompagnata da un progetto di attività.

Criteria per la valutazione delle candidature e la formazione della graduatoria

	Esperto	Valutazione
Titoli culturali	Specializzazioni coerenti con le caratteristiche del progetto	1 punto per specializz., fino a 4 punti
	Tecnico nazionale FIDAL	5 punti
Esperienze professionali	Esperienza di insegnamento dell'educazione fisica nella scuola secondaria di 1° o 2° grado	2 punti per ogni anno svolto, fino ad un max di 8 punti
	Esperienza di allenatore sportivo in attività di atletica	2 punti per ogni progetto svolto, fino ad un max di 8 punti
	Esperienza di utilizzo della piattaforma PON, sistema GPU	Fino a 2 punti
Qualità della proposta didattica	Presentazione di un progetto aderente alle finalità previste dal modulo (obiettivi misurabili, descrizione analitica delle attività da svolgere, metodologie e strumenti didattici, modalità di verifica degli obiettivi)	Obiettivi: fino a 2 p.ti Attività: fino a 4 p.ti Metodologie/strumenti: fino a 3 p.ti Verifica: fino a 3 p.ti
	Proposte migliorative non previste dal progetto e gratuità offerte alla scuola (es. formazione ai docenti, interventi nelle classi, altre attività con i genitori)	Fino a 4 punti

	Tutor	Valutazione
Titoli culturali	Specializzazioni coerenti con le caratteristiche del progetto	1 punto per specializz., fino a 4 punti
Esperienze professionali	Esperienza di insegnamento dell'educazione fisica nella scuola secondaria di 1° o 2° grado	2 punti per ogni anno svolto, fino ad un max di 8 punti
	Esperienza di allenatore sportivo in attività di atletica	2 punti per ogni progetto svolto, fino ad un max di 8 punti
	Esperienza di utilizzo della piattaforma PON, sistema GPU	Fino a 2 punti
Qualità della proposta didattica	Co-progettazione della proposta dell'esperto (se applicabile)	4 punti

La durata degli incarichi di esperto e tutor sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria.

Per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, la determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo "King-Mila";

Attività di Esperto: Il compenso orario è stabilito in € 70,00 (settanta,00), comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc. a totale carico dei beneficiari.

Attività di Tutor: Il compenso orario è stabilito in € 30,00 (trenta,00), comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc. a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verranno effettivamente svolti ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione, opportunamente contrattualizzata, si dovrà armonizzare con i tempi di trasferimento dei fondi dall' A.d.G. senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento ai sensi del D.Lvo n. 196/2003 e del Regolamento EU 2016/679 (GDPR).

Il contraente è incaricato del trattamento dei dati personali di cui dovesse venire a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni.

## Presentazione delle candidature.

Possono presentare la propria disponibilità al conferimento degli incarichi coloro che:

- possiedono titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono il titolo di studio richiesto dalla specifica attività.

Per manifestare la propria candidatura, gli aspiranti dovranno far pervenire **entro e non oltre il 14/01/2019**, pena l'inammissibilità, apposita domanda di partecipazione mediante consegna diretta (presso gli Uffici di Segreteria) o invio tramite posta elettronica al seguente indirizzo PEC: [TOIC816001@pec.istruzione.it](mailto:TOIC816001@pec.istruzione.it), oppure all'indirizzo PEO [TOIC816001@istruzione.it](mailto:TOIC816001@istruzione.it).

E' possibile avanzare la propria candidatura per entrambi i moduli.

La scuola non si assume nessuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

Non saranno in alcun modo accettate le domande pervenute oltre la data di scadenza; la domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "King-Mila" e riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione PON FSE- Progetto "Benessere, alimentazione, sport-a.s. 2018-19".

All'istanza di partecipazione alla selezione, redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati (a pena di esclusione):

- curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato;
- fotocopia del documento d'identità valido con firma del candidato;
- allegato A e allegato B
- progetto proposto (se la candidatura si riferisce alla figura dell'esperto);

La presentazione della domanda costituisce accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

## Valutazione delle candidature e individuazione dei destinatari dell'incarico.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo on line e/o nell'apposita sezione dedicata ai PON 2014-2020. Trascorsi i 5 giorni, senza reclami scritti, si procederà al conferimento degli incarichi mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di Valutazione.



Saranno escluse dalla valutazione le domande

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute in modalità diverse da quelle previste dal bando;
- sprovviste della firma;
- mancanti di curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste degli allegati A e B
- sprovviste del progetto (se la candidatura si riferisce alla figura dell'esperto).

L'individuazione delle figure avverrà tramite lettera di incarico.

La durata del suddetto incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria.

Per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, la determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo "King-Mila";

Responsabile del procedimento è il dirigente scolastico Claudio Ferrero tel.011/4032123

e-mail [TOIC816001@istruzione.it](mailto:TOIC816001@istruzione.it) – PEC: [TOIC816001@pec.istruzione.it](mailto:TOIC816001@pec.istruzione.it)

Informativa ai sensi del D.Lvo n. 196/2003 e del Regolamento EU 2016/679: i dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.

Il Dirigente Scolastico

Claudio Ferrero

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art 21 D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa